

ISCRIZIONI ALL'ASILO NIDO COMUNALE “LA GIRANDOLA” per l'anno educativo 2022/2023

Le domande dovranno essere effettuate esclusivamente ON-LINE
accedendo al sito <https://cesate.ecivis.it>
con SPID o con CIE(Carta Identità Elettronica)

dalle ore 9:00 del 19 aprile 2022
alle ore 12.00 del 17 maggio 2022

A conclusione del bando d'iscrizione verranno redatte, secondo i parametri approvati con Delibera di Giunta comunale n. 60 del 23/04/2020, n. 2 graduatorie provvisorie: 1 per la sala piccoli (bambini che alla data del 1^o settembre avranno un'età inferiore o uguale a 12 mesi) e 1 per la sala medi/grandi (bambini che alla data del 1^o settembre avranno un'età superiore a 12 mesi). Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, decorsi i quali, verranno approvate e pubblicate le graduatorie definitive alle quali si farà riferimento per l'assegnazione dei posti per la frequenza all'Asilo Nido comunale “La Girandola”.

Le graduatorie dureranno per l'intero anno educativo.

Gli utenti non ammessi al servizio Asilo Nido resteranno in graduatoria in attesa di posti disponibili.

**Le domande pervenute fuori termine
non saranno inserite nella graduatoria di ammissione**

DOCUMENTI DA ALLEGARE IN FASE DI COMPIAZIONE DOMANDA

PER TUTTI:

- ✓ COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA', DEL GENITORE/TUTORE CHE COMPILA LA DOMANDA.

SOLO PER CHI DICHIARA:

-che il bambino, per cui si sta effettuando l'iscrizione, si trovi nella seguente situazione: "**Bambino disabile di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertati ai sensi dell'articolo 4 della stessa legge**"

OCCORRE ALLEGARE:

- ✓ CERTIFICAZIONE ATTESTANTE LA SUDETTO DISABILITA'

-la seguente situazione familiare: "**Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da entrambi i genitori e con il genitore con cui il bambino non convive che non contribuisce al mantenimento e/o all'educazione**"

OCCORRE ALLEGARE:

- ✓ CERTIFICAZIONE ATTESTANTE LA SUDETTO SITUAZIONE

-la: "**Presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili e/o di soggetti affetti da particolari patologie sanitarie che richiedano l'assistenza da parte di un genitore**"

OCCORRE ALLEGARE:

- ✓ CERTIFICAZIONE ATTESTANTE LA SUDETTO DISABILITA'

TARIFFE ASILO NIDO “LA GIRANDOLA” anno educativo 2022/2023

FASCIA	1 ^a	2 ^a	3 ^a	4 ^a	5 ^a	6 ^a	7 ^a	8 ^a	9 ^a
ISEE	Fino a 5.000,00	Da 5.000,01 a 9.300,00	Da 9.300,01 a 10.500,00	Da 10.500,01 a 12.500,00	Da 12.500,01 a 15.600,00	Da 15.600,01 a 18.800,00	Da 18.800,01 a 22.900,00	Da 22.900,01 a 26.300,00	Oltre 26.300,01 E non residenti
Retta mensile (“Quota base/fissa”) frequenza 7.30-16.30	155,30	308,75	349,00	389,20	416,20	443,00	463,10	483,30	496,75

“Quota presenza giornaliera”: Euro **2,40**

“Quota post-nido” (per frequenza oltre le 16.30 e fino alle ore 18.00): Euro **33,00**

Criteri di determinazione della retta

La retta viene così determinata: importo ISEE per prestazioni rivolte a minori e conseguente attribuzione di fascia. In caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE viene applicata la retta massima.

L’Ufficio Politiche Sociale in presenza di particolari condizioni sociali potrà proporre l’inserimento del minore con contribuzione diversa da quella determinata in base all’ISEE del richiedente o con esenzione della retta. Le richieste saranno accettate compatibilmente con le risorse disponibili nel bilancio di gestione del Servizio Politiche Educative, Culturali e Risorse Umane.

L’area di utenza è il territorio comunale, agli utenti non residenti viene applicata la retta “non residenti”.

La certificazione I.S.E.E., presentata ad inizio frequenza, accettata e in corso di validità, avrà valore per l’intero anno scolastico/educativo. Le famiglie che certificano cambiamenti nel nucleo familiare potranno presentare un nuovo modello ISEE per la rideterminazione della retta o nei casi contemplati dall’I.S.E.E. CORRENTE.

Modalità di pagamento

La retta è composta da due voci: "Quota base/fissa" e "Quota presenza giornaliera". E' previsto il servizio di post nido dalle ore 16.30 alle ore 18.00 con tariffa aggiuntiva ("Quota post-nido"), fino ad un massimo di 16 iscritti.

La retta, comprendente la "Quota base/fissa" del mese in corso - la "Quota presenza giornaliera" relativa alle presenze effettive del mese precedente - la "Quota post-nido" (solo per gli iscritti) del mese in corso, viene emessa mensilmente e deve essere pagata, tramite circuito PagoPA, entro 10 giorni dall'emissione.

E' motivo di dimissione dal servizio il mancato pagamento per periodi superiori a 3 mesi, esclusi i casi giustificati da problemi economici sopravvenuti, documentati da adeguata relazione dei servizi comunali competenti.

Non potrà essere ammesso al servizio chi non è in regola con i pagamenti degli anni precedenti.

Cauzione

L'utente, al ricevimento della comunicazione di ammissione al servizio, deve versare, entro la scadenza fissata, una cauzione di Euro 130,00. Tale cauzione verrà richiesta per ogni anno di frequenza all'Asilo Nido. La stessa verrà detratta dalla prima retta.

La cauzione sarà trattenuta dal Comune nei seguenti casi:

- ritiro del bambino durante il periodo dell'inserimento (10 gg. di calendario);
- qualora la comunicazione scritta della rinuncia non pervenga al servizio almeno 10 gg. prima della data programmata per l'inserimento o di riapertura del servizio per i bambini già frequentanti.

Il mancato pagamento della cauzione entro i termini stabiliti, costituisce rinuncia all'inserimento e comporta l'esclusione dalla graduatoria.

CASI DI RIDUZIONE DELLA RETTA

Periodo di inserimento

Durante i primi 5 giorni di inserimento non verrà calcolata nella retta la "Quota presenza giornaliera".

Frequenza contemporanea di più figli

Nel caso di presenza contemporanea di due o più figli all'Asilo Nido, per il secondo figlio la retta viene calcolata al 75% della "Quota base/fissa" determinata per il primo, dal terzo figlio la retta viene calcolata al 50%, mentre la "Quota presenza giornaliera" e la "Quota post-nido" rimangono invariate.

Assenze

Nel caso di assenza per malattia oltre i 30 giorni consecutivi la "Quota base/fissa" viene ridotta del 50%. Lo stato di malattia deve essere documentato da idoneo certificato medico. La "Quota presenza giornaliera" viene addebitata per gli effettivi giorni di presenza e la "Quota post-nido" rimane invariata.

Frequenza part-time

La frequenza part-time (dalle 7.30 alle 12.45), richiesta all'atto dell'iscrizione, e subordinatamente all'accoglimento di tutte le domande di residenti a Tempo Pieno, implica la corresponsione di una retta pari al 70% della "Quota base/fissa", mentre la "Quota presenza giornaliera" rimane invariata.

Ritiri

Eventuali ritiri nel corso dell'anno scolastico devono essere comunicati per iscritto all'Ufficio Politiche Educative almeno 15 giorni prima della data in cui il bambino cesserà la frequenza (farà testo la data del protocollo indicata sulla lettera di ritiro) ed in tal caso la "Quota base/fissa" sarà addebitata considerando il numero effettivo di giorni di frequenza. Qualora il termine ultimo di possibile frequenza non venisse rispettato, oltre alle presenze giornaliere, verrà richiesto il pagamento dell'intera "Quota base/fissa" del mese.

Per i bambini frequentanti l'ultimo anno:

- se il ritiro avviene entro il 15 Maggio, inteso come ultimo giorno possibile di frequenza, con lettera di ritiro protocollata almeno 15 giorni prima, la "Quota base/fissa" sarà calcolata fino alla data di dimissione;
- se il ritiro non avviene entro il 15 Maggio, inteso come ultimo giorno possibile di frequenza, con lettera di ritiro protocollata almeno 15 giorni prima, nel periodo dal 16 Maggio alla fine dell'anno scolastico, verrà addebitato il 50% della "Quota base/fissa" per i mesi di non frequenza.

Servizio Politiche Educative