

## RICHIESTA DI CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI

Tutte le richieste di rilascio di certificati anagrafici storici devono essere inoltrate al servizio in forma scritta utilizzando il modulo allegato. Il rilascio dei documenti in oggetti è sottoposto alla seguente disciplina. Al riguardo si riporta quanto previsto dalla sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, del 22.06.2012 n° 3683 in relazione all'art. 22, co. 1, lett. B), L. 7 agosto 1990, n. 241: "*in caso di domanda di accesso ai documenti amministrativi il soggetto richiedente deve specificare il nesso che lega il documento richiesto alla propria posizione soggettiva, ritenuta meritevole di tutela; detta domanda deve, inoltre, indicare i presupposti di fatto idonei a rendere percepibile l'interesse specifico, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento* “.

### Accesso alla documentazione amministrativa: artt. da 22 a 27 della L. n.241/1990

I certificati storici possono essere rilasciati in presenza di un interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato.

Certificati e attestati **storici** redatti a mano, con ricerca d'archivio (**non estratti da sistema informatizzato**), rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti : Euro 5,16 di diritti di segreteria per ogni nominativo certificato più il costo della marca da bollo<sup>1</sup>.

Certificati e attestati **storici** con ricerca d'archivio (**estratti da sistema informatizzato**), rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti: Euro 0,52 o Euro 0,26 per diritti di segreteria a seconda siano in bollo o in carta semplice

La decorrenza per i tempi della ricerca avrà inizio quando saranno pervenuti al servizio la richiesta scritta.

L'esito della ricerca verrà comunicato all'interessato e l'eventuale certificato verrà rilasciato ai nostri sportelli o tramite servizio postale ordinario previo saldo di quanto dovuto al servizio.

---

<sup>1</sup> Art.6bis tab.D L.n.604/1962 e art.4 tab.B d.P.R. n.642/1972  
Richiesta certificato storico

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_, al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_; email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

In considerazione del seguente interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato (Legge n.241/1990, artt. Da 22 a 27):

---

---

---

Il rilascio della seguente certificazione:

- certificato storico di residenza;
  - certificato storico di residenza con indirizzi avuti nel Comune;
  - stato di famiglia storico;
  - certificato storico delle persone che hanno avuto la residenza al seguente indirizzo :
- 
- 

- altro (Indicare cognome e nome e tutti i dati utili per una precisa individuazione della persona a cui deve fare riferimento il documento, compresi quali eventuali legami di parentela)
- 
- 
- 

Il certificato deve comprendere il seguente periodo di tempo: dalla data del \_\_\_\_\_ alla data del \_\_\_\_\_

Si allega la fotocopia di un documento d'identità personale.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

firma

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE 679/2016

### **Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)**

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesate, con sede legale in Via Don Oreste Moretti, 10, 20031 Cesate MI (di seguito, per brevità, “Titolare” o “Ente”).

I dati di contatto del Titolare sono:

Email: [protocollo@comune.cesate.mi.it](mailto:protocollo@comune.cesate.mi.it)

PEC: protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it  
centralino 02.994711

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l’Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO).

I dati di contatto del DPO sono:

[rpd@comune.cesate.mi.it](mailto:rpd@comune.cesate.mi.it)

### **Finalità e basi giuridiche del trattamento**

Il trattamento viene effettuato per la gestione delle richieste di certificati anagrafici storici.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all’art. 6, par. 1 lett c), ossia l’adempimento di obblighi di legge;
- 2) all’art. 6, par. 1 lett e), ossia l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri da parte del Titolare;

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di realizzare le finalità descritte.

### **Modalità di trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell’interessato.

L’Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell’art. 32 del GDPR.

### **Accesso ai dati**

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo ai dipendenti dell’Ente formalmente autorizzati al trattamento.

### **Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE**

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L’Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell’Unione Europea.

### **Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali raccolti saranno conservati dall’Ente per il tempo necessario all’espletamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

### **Processi decisionali automatizzati**

L’Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

### **Diritti dell’interessato**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l’interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto d’accesso: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell’art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di rettifica: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l’integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell’art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di limitazione di trattamento: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall’art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto alla portabilità dei dati: ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo

Richiesta certificato storico

automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;

- Diritto di opposizione: ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di revocare in consenso, ove prestato.

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

**Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo**

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione

Firma.....

Richiesta certificato storico