

**RICHIESTA
PER L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTAZIONE DEL DIRITTO DI SOGGIORNO PERMANENTE
DOPO 5 ANNI DI SOGGIORNO**

(artt. 14-16-18 del Decreto Legislativo n. 30 del 6 febbraio 2007)

All'Ufficiale d'Anagrafe del Comune di Cesate (MI)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ / _____ / _____ a _____

Residente a Cesate in Via _____

Cittadino/a _____

Telefono _____; Email _____

consapevole delle **sanzioni penali**, nel caso di dichiarazioni non veritiero e falsità negli atti, richiamate dall'Art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e del potere di **controllo** da parte del Comune sui contenuti della presente dichiarazione (art. 71 D.P.R. 445/00),

DICHIARA

al fine del rilascio dell'attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea come previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 30/2007, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per sé e per la figlia minore convivente : cognome _____ nome _____
nata a _____ il _____ cittadina _____;

- di aver maturato il diritto di soggiorno permanente per aver soggiornato legalmente in Italia per 5 anni consecutivi alle condizioni previste dal decreto suddetto, senza essere stato pertanto oggetto di misure di allontanamento;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che pregiudichino il soggiorno legale di cui sopra;
- di essere residente nel Comune di Cesate dalla data del _____
- Prima di iscriversi nel Comune di Cesate, dichiara di aver risieduto:
 - dal _____ al _____ nel Comune di _____ Prov. (____)
 - dal _____ al _____ nel Comune di _____ Prov. (____)
- dichiara inoltre _____

Preso atto che la normativa prevede che la richiesta debba essere corredata dalla documentazione atta a dimostrare la sussistenza delle condizioni di cui sopra (art. 16, c. 1 D.Lgs. n. 30/2007), allega alla presente la relativa documentazione:

Luogo e data, _____

Il Dichiarante _____

DA COMPILARE A CURA DELL'UFFICIO

La presente dichiarazione è stata ricevuta previo accertamento dell'identità del dichiarante mediante esibizione del seguente documento di riconoscimento:

Luogo e data _____

L'Ufficiale d'Anagrafe

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE

679/2016

Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesate, con sede legale in Via Don Oreste Moretti, 10, 20031 Cesate MI (di seguito, per brevità, “Titolare” o “Ente”).

I dati di contatto del Titolare sono:

Email: protocollo@comune.cesate.mi.it

PEC: protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it

centralino 02.994711

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l’Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO).

I dati di contatto del DPO sono:

rpd@comune.cesate.mi.it

Finalità e basi giuridiche del trattamento

Il trattamento viene effettuato per la gestione delle richieste per l’ottenimento dell’attestazione del diritto di soggiorno permanente.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all’art. 6, par. 1 lett c), ossia l’adempimento di obblighi di legge;
- 2) all’art. 6, par. 1 lett e), ossia l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri da parte del Titolare;

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di realizzare le finalità descritte.

Modalità di trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell’interessato.

L’Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell’art. 32 del GDPR.

Accesso ai dati

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo ai dipendenti dell’Ente formalmente autorizzati al trattamento.

Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L’Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell’Unione Europea.

Tempi di conservazione dei dati

I dati personali raccolti saranno conservati dall’Ente per il tempo necessario all’esplicitamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

Processi decisionali automatizzati

L’Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

Diritti dell’interessato

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l’interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto d’accesso: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell’art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di rettifica: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l’integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell’art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;

- Diritto di limitazione di trattamento: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto alla portabilità dei dati: ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrono i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di opposizione: ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di revocare in consenso, ove prestato.

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione

Firma.....